

Aanvraag parkeervergunning hulpverlener en/of Ontheffing parkeerverbod hulpverlener

Gemeente Rotterdam
Publiekszaken
Postbus 70013
3000 KR Rotterdam
[Rotterdam.nl/parkeren](https://rotterdam.nl/parkeren)
[Rotterdam.nl/parkerenonline](https://rotterdam.nl/parkerenonline)

Over dit formulier

Dit formulier kunt u (ook) online invullen, (tussendoor) opslaan en per mail opsturen. Velden met een * zijn verplicht.

Privacy

De gemeente gaat zorgvuldig om met uw gegevens. Meer leest u hierover op [Rotterdam.nl/privacy](https://rotterdam.nl/privacy).

Let op:

Voor eenmanszaken gebruikt de gemeente de adresgegevens die in de basisregistratie personen zijn gekoppeld aan hun burgerservicenummer.

Voor bedrijven gebruikt de gemeente de adresgegevens zoals die bij de Kamer van Koophandel zijn geregistreerd.

Alleen volledig ingevulde en ondertekende formulieren met de benodigde documenten worden in behandeling genomen. U krijgt van de Stadswinkel een besluit over uw aanvraag.

Indien u na 4 weken geen beschikking op uw aanvraag heeft ontvangen, kunt u in aanmerking komen voor een dwangsom. De dwangsomregeling geldt niet voor alle besluiten en is niet van toepassing op servicenormen. Nadere informatie over de dwangsomregeling kunt u vinden op [Rotterdam.nl/dwangsomregeling](https://rotterdam.nl/dwangsomregeling).

1. Gegevens aanvrager

*Bent u een eenmanszaak? Vul uw
Burgerservicenummer in.*

Inschrijffnummer Kamer van Koophandel en vestigingsnummer

* Burgerservicenummer (10 cijfers)

* Telefoonnummer overdag (10 cijfers)

* Achternaam en voorletters aanvrager

Functie aanvrager/ondertekenaar

BIG-nummer van degene die het product gaat gebruiken

*T.b.v. eventuele correspondentie
over de aanvraag.*

* E-mailadres (*uwnaam@voorbeeld.nl*)

2. Specificatie aanvraag

*Welk(-e) product(-en)
vraagt u aan?*

Parkeervergunning hulpverleners voor alle betaald parkeergebieden in Rotterdam

Kenteken(-s) (u kunt maximaal drie kentekens per vergunning opgeven)

Let op: Een ontheffing parkeerverbod kan voor maximaal één jaar worden verleend en dient jaarlijks opnieuw aangevraagd te worden.

■ 3. Specificatie voertuig

Specificeer per voertuig of het een privé-, lease- of bedrijfsauto's betreft.

Privéauto('s)

Vul bij het kenteken het burgerservicenummer in van de kentekenhouder in.

Kenteken

Burgerservicenummer (10 cijfers)

Lease auto('s)

Gaat u akkoord met de volgende verklaring?

Hierbij verklaar ik dat de auto ('s) met kentekens:

eigendom is/zijn van een leasemaatschappij en dat de leasemaatschappij de auto aan mij of aan het bedrijf waar ik in loondienst ben, heeft toegewezen om te gebruiken. De gemeente controleert de door mij verstrekte gegevens. De vergunning kan worden ingetrokken, indien achteraf blijkt dat de door mij verstrekte gegevens niet juist zijn:

Ja

Nee

Bedrijfsauto('s)

Gaat u akkoord met de volgende verklaring?

Hierbij verklaar ik dat de auto ('s) met kentekens:

eigendom is/zijn van het bedrijf waar ik in loondienst ben. De gemeente controleert de door mij verstrekte gegevens. De vergunning kan worden ingetrokken, indien achteraf blijkt dat de door mij verstrekte gegevens niet juist zijn:

Ja

Nee

■ 3. Betaling parkeervergunning

Welke betaalwijze wilt u?

Automatische afschrijving

per 3 maanden

per jaar

Ik machtig hierbij gemeente Rotterdam om de kosten van mijn (bedrijfs)bankrekening af te schrijven. Als u het niet eens bent met de afschrijving kunt u de betaling terugboeken/storneren. U kunt dit doen zonder opgaaf van reden binnen 56 dagen. Als het bedrag niet automatisch van de rekening kan worden geschreven, vordert gemeente Rotterdam het verschuldigde bedrag zonder dat hiervoor een ingebrekestelling is vereist. In dat geval komen alle invorderingskosten voor rekening van de aanvrager, naast de kosten van de ontheffing en/of vergunning.

IBAN (voorbeeld: NL12 ABCD 1234 1234 12)

■ 4. Betaling ontheffing

Welke betaalwijze wilt u?

Acceptgiro

eenmalige automatische afschrijving, ik machtig hierbij gemeente Rotterdam om de hiervoor geldende kosten éénmalig van mijn (bedrijfs)bankrekening af te schrijven. Als het bedrag niet automatisch van de rekening kan worden geschreven, vordert gemeente Rotterdam het verschuldigde bedrag zonder dat hiervoor een ingebrekestelling is vereist. In dat geval komen alle invorderingskosten voor rekening van de aanvrager, naast de kosten van de ontheffing en/of vergunning.

IBAN (voorbeeld: NL12 ABCD 1234 1234 12)

■ 5. Ondertekening

Ondertekening van dit formulier is, in geval van automatische incasso, tevens een machtiging voor een automatische incasso en/of tevens voor een eenmalige incasso voor de hiervoor geldende kosten. Als u het niet eens bent met de afschrijving kunt u de betaling terugboeken/storneren. U kunt dit doen zonder opgaaf van reden binnen 56 dagen. Als het bedrag niet automatisch van de rekening kan worden geschreven, vordert gemeente Rotterdam het verschuldigde bedrag zonder dat hiervoor een ingebrekestelling is vereist. In dat geval komen alle invorderingskosten voor rekening van de aanvrager, naast de kosten van de ontheffing en/of vergunning.

Datum

Handtekening aanvrager

■ Versturen

U kunt dit formulier mailen naar parkerendv@rotterdam.nl of sturen naar:
Gemeente Rotterdam
Publiekszaken
Postbus 70013
3000 KR Rotterdam