

Onderbouwing subsidieaanvraag

**Format werkplan subsidieregeling Goed voor
elkaar, met minder zorgen**

Privacy

De gemeente gaat zorgvuldig om met uw gegevens.
Meer leest u hierover op [Rotterdam.nl/privacy](https://rotterdam.nl/privacy).

Over dit formulier

Dit formulier levert u in bij de aanvraag via het
webportaal.

Aanvragen voor subsidie kunnen uitsluitend worden ingediend door middel van dit formulier. Dit formulier kunt u downloaden en indienen via www.rotterdam.nl/subsidies. Het werkplan bevat een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd, het beschrijft de aard, omvang, duur en wijze van uitvoering van de activiteiten en de beoogde resultaten. Om uw aanvraag voor subsidie goed te kunnen beoordelen moet het werkplan volledig zijn ingevuld. Per onderdeel is aangegeven welke aspecten u moet beschrijven.

■ 1. Categorie

Geef aan of het gaat om een aanvraag voor een preventieve interventie of preventieve innovatie (zie artikelsgewijze toelichting artikel 3 lid 1)

■ 2. Samenvatting

Geef een samenvatting van de subsidieaanvraag. Beschrijf kort het doel, de doelgroep, de interventie/innovatie. Beschrijf in het geval van een innovatie ook de meerwaarde t.o.v. bestaande interventies.

■ 3. Bijdrage aan subsidiethema('s)

Beschrijf hoe de subsidieaanvraag bijdraagt aan één of meerdere van de subsidiethema's:

- het vormen van sociale netwerken, bieden van informele hulp of het aanleren van nieuwe vaardigheden
- informele zorg en ondersteuning
- het behouden of herwinnen van de fysieke zelfredzaamheid en regie om zelfstandig huishoudelijke taken uit te kunnen voeren
- de implementatie van bestaande, innovatieve hulpmiddelen en woningaanpassingen om langer veilig en zelfstandig thuis te kunnen wonen
- het toewerken naar betaald werk of arbeidsmatige dagbesteding vanuit preventief aanbod of
- het verbeteren van vaardigheden die helpen bij de uitdagingen van de complexe samenleving.

■ 4. Bewezen effectiviteit of onderbouwing

Beschrijf waaruit de effectiviteit van de gekozen interventie blijkt of beschrijf de onderbouwing voor de werkzame elementen als er sprake is van een innovatie. Vermeld hierbij de bronnen zoals databases en/of wetenschappelijke artikelen.

■ 5. Bereik

Beschrijf het beoogd bereik met de interventie of innovatie in aantallen deelnemers uit de doelgroep. Geef daarbij ook wat het werkgebied of de vindplaats is en hoe veel deelnemers minimaal benodigd zijn om de resultaten van het project goed te kunnen evalueren/onderzoeken.

■ 6. Activiteitenplan

Beschrijf stapsgewijs welke activiteiten gedurende de looptijd van de subsidie worden uitgevoerd en door wie.

■ 7. Businesscase

Beschrijf hoe de interventie of innovatie een beroep op Wmo maatwerkvoorzieningen kan voorkomen, uitstellen of verkorten en geef een indicatie van besparingen in tijd/geld die dat kan opleveren.
Beschrijf ook de (meer)waarde van de interventie of innovatie voor cliënten en medewerkers.

■ 8.Borging

Wat voor mogelijkheden er zijn voor duurzame financiering na de looptijd van de subsidie en hoe wordt hier tijdens de looptijd van de subsidie op voorgesorteerd?

Participatie

Beschrijf hoe deelnemers, professionals en/of vrijwilligers betrokken worden bij de voorbereiding en implementatie van de interventie of innovatie?

■ 9. Planning

Beschrijf de eerder benoemde activiteiten en na te streven planning.

| Activiteit | Omschrijving werkzaamheden | Startdatum | Einddatum |
|-------------------|-----------------------------------|-------------------|------------------|
|-------------------|-----------------------------------|-------------------|------------------|

■ 10. Begroting

Geef hier een overzicht van de kosten waarvoor u subsidie aanvraagt.

| Kostensoort | Aantal | Kosten |
|--------------------|---|---------------|
| (b.v. loonkosten) | (b.v. uren bij loonkosten of stuks bij materiaal) | (bedrag in €) |