

Aanvraagformulier begraven - Hofwijk

Datum* Tijdstip* (uu:mm)
Aulatijd* (min) Koffietijd (min)

(Voordat u online de aanvraag indient, graag eerst de dag en tijd afspreken bij de begraafplaats: 010-489 8570)
Belangrijk!: Met de hand geschreven aanvraagformulieren worden niet geaccepteerd wegens het risico op leesfouten.

Persoonsgegevens overledene

Geslachtsnaam* Straat (woonadres)*
Voornamen* Huisnummer* Toevoeging*
Roepnaam Plaats
Burg. staat* Postcode*
Partnernaam Land
Naamgebruik BSN**
Geb. plaats* Overl. plaats*
Geb. datum* Overl. datum*

Gegevens aanvrager

Achternaam* Woonplaats*
Voornamen* Postcode*
Relatie tot overl. Land
Geb. datum* Telefoon/Mobiel*
Straat (woonadres)* Emailadres
Huisnummer* Toevoeging*

Gegevens uitvaartonderneming (tevens factuuradres)

Uitvaartverzorger* Postcode*
Straat* Land
Huisnummer* Toevoeging* Telefoon* Mobiel
Plaats Emailadres

Verzoek t.a.v. de grafkeuze (1/2)

Aankruisen indien Rooms-Katholiek

- Algemeen graf
 Algemeen kindergraf
 (0 - 1 jaar) (1 - 12 jaar)
 Particulier graf voor 15 jaar (indien gereserveerd, grafnummer, vak.....)
 1 persoon 2 personen 3 personen
 Particulier graf voor 30 jaar (indien gereserveerd, grafnummer, vak.....)
 1 persoon 2 personen 3 personen
 Bovengrondse Nis voor 30 jaar (1 persoon)
 Particulier bovengronds urnengraf voor 3 asbussen
 15 jaar 30 jaar
 Particulier ondergronds urnengraf voor 3 asbussen
 15 jaar 30 jaar
 Particulier graf voor onbepaalde tijd
 1 persoon 2 personen 3 personen

* Verplicht veld

** BSN overledene ivm nazoeke grafrechten binnen onze administratie

Verzoek t.a.v. de grafkeuze (2/2)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Urnenplaats voor 1 asbus voor 5 jaar | <input type="checkbox"/> Bijzetten in een bestaand urnengraf
(grafnummer....., vak.....) |
| <input type="checkbox"/> Algemeen urnengraf voor 15 jaar | <input type="checkbox"/> Bijzetten in een bestaand herdenkingsmonument
(grafnummer....., vak.....) |
| <input type="checkbox"/> Columbarium voor 5 jaar | <input type="checkbox"/> Verwijderen/terugplaatsen gedenksteen (bij bijzetting) |
| <input type="checkbox"/> Herdenkingsmonument voor 5 jaar | <input type="checkbox"/> Inrichten grafkelder |
| <input type="checkbox"/> Bijzetten in een bestaand columbarium
(grafnummer....., vak.....) | <input type="checkbox"/> Grafgroen |
| <input type="checkbox"/> Bijzetten in een bestaand particulier graf
(grafnummer....., vak.....) | |

Indien resterende graftermijn van bestaand particulier graf minder dan 10 jaar is

-
- verlengen met 5 jaar
-
- verlengen met 15 jaar
-
- verlengen met 10 jaar
-
- verlengen met 20 jaar

Toestemming bijzetting bestaand graf

Voor elke begraafing in een bestaand particulier graf dient door de rechthebbende toestemming te worden verleend. Deze toestemming betreft het openen en sluiten van het graf, het bijzetten van de overledene in het graf en het verwijderen en herplaatsen van de aanwezige grafbedekking.

Naam rechthebbende:

Handtekening: *Datum:*

Nieuwe rechthebbende

Wanneer de huidige rechthebbende is overleden, moet het uitsluitend recht overgeschreven worden op naam van een nieuwe rechthebbende. Zonder (nieuwe) rechthebbende kan het uitsluitend recht op het graf niet worden uitgeoefend en kan er in het betreffende graf niet begraven worden. De rechthebbende is de persoon die verantwoordelijk is voor alle voorkomende kosten zoals de kosten voor het onderhoud en verlengen grafrechttermijn.

Nieuwe rechthebbende - in geval bijzetting graf waarvan de rechthebbende is overleden (in overleg met de familie te bepalen).

Achternaam*	Huisnummer*	Toevoeging
Voornamen voluit	Woonplaats*	
Relatie tot overledene	Postcode*	
Geb. datum*	Telefoonnummer(s)	
Straat*		

Handtekening nieuwe rechthebbende:

Datum:

.....

.....

Gegevens uitvaart (1/2)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Rouwbezoek na 18:00 uur | <input type="checkbox"/> Afscheidsplichtigheid in de Witte Kapel
voorafgaand aan de uitvaart |
| <input type="checkbox"/> Gebruik koeling voor opbaren | <input type="checkbox"/> Gebruik orgel (<i>niet in de Witte Kapel mogelijk</i>) |
| <input type="checkbox"/> Familiebezoek | <input type="checkbox"/> Gebruik piano (<i>niet in de Witte Kapel mogelijk</i>) |
| <input type="checkbox"/> Familiebezoek na 18:00 uur | |
| <input type="checkbox"/> Afscheidsplichtigheid in de aula voorafgaand
aan de uitvaart | |

* *Verplicht veld*

Gegevens uitvaart (2/2)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Gebruik LCD schermen voor presentatie
<i>(wensen aangeven bij 'Overige wensen/vragen')</i> | <input type="checkbox"/> Bijzondere kistmaat, en wel met de volgende maten
.....cm lengte xcm breedte xcm hoogte
Kist/mand laten dalen: |
| <input type="checkbox"/> Familie als laatste aula verlaten | <input type="checkbox"/> Ja, volledig; met touwen <input type="checkbox"/> Ja, tot maaiveld |
| <input type="checkbox"/> Muziek afspelen in de aula
<i>(wensen aangeven bij 'Overige wensen/vragen')</i> | <input type="checkbox"/> Ja, volledig; met grafliift <input type="checkbox"/> Nee |
| <input type="checkbox"/> Geluidsinstallatie bij het graf | <input type="checkbox"/> Neutrale achtergrond muziek tijdens condoleren |
| Liturgische attributen gebruiken
<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, welke | <input type="checkbox"/> Gebruik consumpties
<i>(vul de bijlage consumpties in)</i> |

Beeld en/of geluidsopname tijdens de dienst

Wij bieden u de mogelijkheid om beeld- en/of geluidopnames te laten maken van de plechtigheid, zonder dat er afnameverplichting bestaat. U kunt dan alsnog tot 30 dagen na de plechtigheid de registratie van geluid op CD en/of van beeld- en geluid op DVD bestellen. Uitsluitend wanneer u besluit tot afname wordt een bedrag in rekening gebracht. Direct nadat de opname aan u is geleverd wordt de oorspronkelijke registratie door ons vernietigd. Wanneer u geen bestelling plaatst wordt de registratie automatisch na 30 dagen vernietigd. Dit is **niet** mogelijk als u kiest voor de Witte Kapel.

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Ik besluit nu nog niet of ik de registratie wil afnemen, maar ik geef opdracht voor het maken van een registratie van de plechtigheid. Hieraan zijn voor mij geen kosten verboden. | <input type="checkbox"/> Ik besluit nu nog niet of ik de beeld- en geluidsregistratie wil afnemen, maar ik geef opdracht voor het maken van een registratie van de plechtigheid. Hieraan zijn voor mij geen kosten verboden. | Via LiveUitvaart.nl kunnen we de uitvaart op Crematorium Hofwijk live uitzenden (niet mogelijk in de Witte Kapel). Als u hiertoe opdracht geeft sturen wij u een unieke inlogcode toe. |
| <input type="checkbox"/> Ik geef opdracht voor het maken van een geluidsopname van de plechtigheid en wens een CD te ontvangen. Hieraan zijn kosten verbonden. Bij ja: aantal CD's:..... | <input type="checkbox"/> Ik geef opdracht voor het maken van beeld- en geluidsopname van de plechtigheid en wens een DVD te ontvangen. Hieraan zijn kosten verbonden. Bij ja: aantal DVD's:..... | Opdracht voor uitzending via LiveUitvaart.nl:
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee |
| <input type="checkbox"/> Ik wil graag een USB in plaats van een CD/DVD | | Activatie-email webcasting te ontvangen op emailadres:
..... |

Overige wensen/vragen

.....

.....

.....

Verklaring*

Door ondertekening van dit formulier geeft u te kennen op de hoogte te zijn en akkoord te gaan met de onderstaande voorwaarden:

1. De aanvrager machtigt de uitvaartonderneming voor het regelen/uitvoeren van de uitvaartplechtigheid/koffiekamer/condoleanceruimte.
2. De aanvrager en/of uitvaartondernemer verklaren kennis te hebben genomen van de 'Verordening lijkbezorgingsrechten' (van het belastingjaar dat uitvaart plaatsvindt), de algemene voorwaarden en het huishoudelijk reglement (deze staan vermeld op onze website www.rotterdam.nl/uitvaart) en hiermee akkoord te gaan.
3. De begraafplaats aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele gevolgen voortvloeiend uit een onjuiste beantwoording van de gestelde vragen of het niet naleven van de voorwaarden genoemd onder punt 2.

Handtekening aanvrager:

.....

Handtekening uitvaartondernemer:

.....

Datum:

Datum:

Bijlage - consumpties

Indien u een van de opties heeft aangeklikt, vul dan achter de keuze op het lijstje het aantal in.

<input type="checkbox"/> Koffie	<input type="checkbox"/> Borrelgarnituur (3 stukjes kaas/worst) per persoon (koud)
<input type="checkbox"/> Koffie verkeerd	<input type="checkbox"/> Luxe borrelgarnituur kaas/worst met garnering (per stuk)
<input type="checkbox"/> Vers gemalen koffie	<input type="checkbox"/> Luxe toastjes per stuk
<input type="checkbox"/> Cappuccino	<input type="checkbox"/> Arrangement koffie/thee (2 st.p.p) met standaard broodje
<input type="checkbox"/> Espresso	<input type="checkbox"/> Arrangement koffie/thee (2 st.p.p) met luxe broodje (geen vis)
<input type="checkbox"/> Latte macchiato	<input type="checkbox"/> Standaard luncharrangement per persoon
<input type="checkbox"/> Thee	<input type="checkbox"/> Luxe luncharrangement per persoon
<input type="checkbox"/> Verse Muntthee	<input type="checkbox"/> Soep met stokbrood
<input type="checkbox"/> Warme chocolademelk	<input type="checkbox"/> Sandwiches luxe (brie, filet americain, enz.)
<input type="checkbox"/> Koude drank (melk/karnemelk/jus d'orange/ grapefruitsap/choco)	<input type="checkbox"/> Sandwich standaard (kaas/vleeswaren)
<input type="checkbox"/> Non-alcoholische drank (diverse frisdranken) per flesje	<input type="checkbox"/> Sandwich vis
<input type="checkbox"/> Bier per flesje	<input type="checkbox"/> Broodje standaard (kaas/vleeswaren) per stuk
<input type="checkbox"/> Wijn, port, martini, sherry, enz. per glas	<input type="checkbox"/> Broodje luxe (brie, filet americain, enz.) per stuk
<input type="checkbox"/> Jenever per glas	<input type="checkbox"/> Broodje vis (zalm, paling)
<input type="checkbox"/> Cognac, whisky, likeur enz. per fles	<input type="checkbox"/> Krentenbol
<input type="checkbox"/> Champagne per fles	<input type="checkbox"/> Ambassadebroodje standaard
<input type="checkbox"/> Boterbiesje	<input type="checkbox"/> Ambassadebroodje luxe
<input type="checkbox"/> Cake	<input type="checkbox"/> Ambassadebroodje vis
<input type="checkbox"/> Koek	<input type="checkbox"/> Saucijzenbroodje per stuk
<input type="checkbox"/> Vers gebakken koek	<input type="checkbox"/> Kroket per stuk
<input type="checkbox"/> Chocolaatje	<input type="checkbox"/> Broodje kroket
<input type="checkbox"/> Luxe bonbon	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Petit glace	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Slagroomsoesje	
<input type="checkbox"/> Receptiegebak	
<input type="checkbox"/> Gebak (gesorteerd)	
<input type="checkbox"/> Zoutjes (luxe zoutjes, pinda's, borrelnootjes) per persoon	
<input type="checkbox"/> Saucijzenbroodje (mini) per stuk	
<input type="checkbox"/> Bittergarnituur warm (3 stuks) per persoon	

* Verplicht veld

** BSN overledene ivm nazoeken grafrechten binnen onze administratie