

## Aanvraagformulier begraven - Oudeland

Datum\* ..... Tijdstip\* ..... (uu:mm)  
Aulatijd\* ..... (min) Condoleance ..... (min)

(Voordat u online de aanvraag indient, graag eerst de dag en tijd afspreken bij de begraafplaats: 010-489 8560)  
Belangrijk!: Met de hand geschreven aanvraagformulieren worden niet geaccepteerd wegens het risico op leesfouten.

### Persoonsgegevens overledene

Geslachtsnaam\* ..... Straat (woonadres)\* .....  
Voornamen\* ..... Huisnummer\* ..... Toevoeging\* .....  
Roepnaam ..... Plaats .....  
Burg. staat\* ..... Postcode\* .....  
Partnersnaam ..... Land .....  
Naamgebruik ..... BSN\*\* .....  
Geb. plaats\* ..... Overl. plaats\* .....  
Geb. datum\* ..... Overl. datum\* .....

### Gegevens aanvrager

Achternaam\* ..... Woonplaats\* .....  
Voornamen\* ..... Postcode\* .....  
Relatie tot overl. .... Land .....  
Geb. datum\* ..... Telefoon/Mobiel\* .....  
Straat (woonadres)\* ..... Emailadres .....  
Huisnummer\* ..... Toevoeging\* .....

### Gegevens uitvaartonderneming (tevens factuuradres)

Uitvaartverzorger\* ..... Postcode\* .....  
Straat\* ..... Land .....  
Huisnummer\* ..... Toevoeging\* ..... Telefoon\* ..... Mobiel .....  
Plaats ..... Emailadres .....

### Verzoek t.a.v. de grafkeuze (1/2)

Aankruisen indien Rooms-Katholiek

- Algemeen graf  
 Algemeen kindergraf  
     (0 - 1 jaar)       (1 - 12 jaar)  
 Particulier graf voor 15 jaar (indien gereserveerd, grafnummer ....., vak.....)  
     1 persoon       2 personen       3 personen  
 Particulier graf voor 30 jaar (indien gereserveerd, grafnummer ....., vak.....)  
     1 persoon       2 personen       3 personen  
 Particulier ondergronds urnengraf voor 3 asbussen  
     15 jaar       30 jaar  
 Particulier bovengronds urnengraf voor 3 asbussen  
     15 jaar       30 jaar  
 Particulier graf voor onbepaalde tijd  
     1 persoon       2 personen       3 personen

\* Verplicht veld

\*\* BSN overledene ivm nazoeke grafrechten binnen onze administratie

### Verzoek t.a.v. de grafkeuze (2/2)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bovengrondse urnenplaats voor 1 asbus<br><input type="checkbox"/> 15 jaar <input type="checkbox"/> 30 jaar | <input type="checkbox"/> Bijzetten in een bestaand particulier graf<br>(grafnummer....., vak.....) |
| <input type="checkbox"/> Algemeen urnengraf voor 15 jaar  | <input type="checkbox"/> Bijzetten in een bestaand urnengraf<br>(grafnummer....., vak.....)        |
| <input type="checkbox"/> Columbarium voor 5 jaar  | <input type="checkbox"/> Verwijderen/terugplaatsen gedenksteen (bij bijzetting)                    |
| <input type="checkbox"/> Bijzetten in een bestaand columbarium<br>(grafnummer....., vak.....)                                       | <input type="checkbox"/> Inrichten grafkelder  |
|   | <input type="checkbox"/> Grafgroen   |

#### Indien resterende graftermijn van bestaand particulier graf minder dan 10 jaar is

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> verlengen met 5 jaar  | <input type="checkbox"/> verlengen met 15 jaar |
| <input type="checkbox"/> verlengen met 10 jaar | <input type="checkbox"/> verlengen met 20 jaar |

#### Toestemming bijzetting bestaand graf

Voor elke begraving in een bestaand particulier graf dient door de rechthebbende toestemming te worden verleend. Deze toestemming betreft het openen en sluiten van het graf, het bijzetten van de overledene in het graf en het verwijderen en herplaatsen van de aanwezige grafbedekking.

*Naam rechthebbende:* .....

*Handtekening:* ..... *Datum:* .....

#### Nieuwe rechthebbende

Wanneer de huidige rechthebbende is overleden dient het uitsluitend recht te worden overgeschreven op naam van een nieuwe rechthebbende. Zonder (nieuwe) rechthebbende kan het uitsluitend recht op het graf niet worden uitgeoefend en kan er in het betreffende graf niet begraven worden. De rechthebbende is de persoon die verantwoordelijk is voor alle voorkomende kosten zoals de kosten voor het onderhoud en verlengen grafrechtermijn.

*Nieuwe Rechthebbende - in geval bijzetting graf waarvan de rechthebbende is overleden (in overleg met de familie te bepalen).*

Achternaam* .....	Huisnummer* ..... Toevoeging .....
Voornamen voluit .....	Woonplaats* .....
Relatie tot overledene .....	Postcode* .....
Geb. datum* .....	Telefoonnummer(s) .....
Straat* .....	

*Handtekening nieuwe rechthebbende:* ..... *Datum:* .....

---

## Gegevens uitvaart

- Afscheidsplichtigheid in aula voorafgaand aan de uitvaart
- Muziek afspelen in de aula  
*De muziek minimaal 48 uur van tevoren aanleveren op een **usb** of via **Wetransfer**: [zuiderbegraafplaats@rotterdam.nl](mailto:zuiderbegraafplaats@rotterdam.nl)*

- Bijzondere kistmaat, en wel met de volgende maten  
.....cm lengte x .....cm breedte x ..... cm hoogte
- Kist/mand laten dalen:
- Ja, volledig; met touwen     Ja, tot maaiveld  
 Ja, volledig; met graflift     Nee
- Condoleren aula
- Gebruik consumpties  
*U moet zelf contact opnemen met Koffie Service van der Schans (tel: 06-52583979) voor de consumpties.*

---

## Geluidsoptname tijdens de dienst in aula

Wij bieden u de mogelijkheid om geluidopnames te maken van de plechtigheid, zonder dat er afnameverplichting bestaat. U kunt dan alsnog tot 30 dagen na de plechtigheid de registratie op CD of USB bestellen. Uitsluitend wanneer u besluit tot afname wordt een bedrag in rekening gebracht. Direct nadat de opname aan u is geleverd wordt de oorspronkelijke registratie door ons vernietigd. Wanneer u geen bestelling plaatst wordt de registratie automatisch na 30 dagen vernietigd.

- Ik besluit nu nog niet of ik de registratie wil afnemen, maar ik geef opdracht voor het maken van een registratie van de plechtigheid. Hieraan zijn voor mij geen kosten verbonden.
- Ik geef opdracht voor het maken van een opname van de plechtigheid en wens een  CD of  USB te ontvangen. Hieraan zijn kosten verbonden.

---

## Overige wensen/vragen

.....

.....

.....

.....

.....

---

## Verklaring\*

Door ondertekening van dit formulier geeft u te kennen op de hoogte te zijn en akkoord te gaan met de onderstaande voorwaarden:

1. De aanvrager machtigt de uitvaartonderneming voor het regelen/uitvoeren van de uitvaartplechtigheid/koffiekamer/condoleanceruimte.
2. De aanvrager en/of uitvaartondernemer verklaren kennis te hebben genomen van de 'Verordening lijkbezorgingsrechten' (van het belastingjaar dat uitvaart plaatsvindt), de algemene voorwaarden en het huishoudelijk reglement (deze staan vermeld op onze website [www.rotterdam.nl/uitvaart](http://www.rotterdam.nl/uitvaart)) en hiermee akkoord te gaan.
3. De begraafplaats aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele gevolgen voortvloeiend uit een onjuiste beantwoording van de gestelde vragen of het niet naleven van de voorwaarden genoemd onder punt 2.

Handtekening aanvrager:

.....

Handtekening uitvaartondernemer:

.....

Datum: .....

Datum: .....